



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง

ที่ ๑๘๓/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นตัวชี้วัดสำคัญภายใต้ยุทธศาสตร์ย่อยด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ มีเป้าหมายหลักให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินทุกแห่งทั่วประเทศ ต้องมีผลคะแนนการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด คือไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ ที่เห็นชอบการแก้ไขเพิ่มเติมแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งได้ยกระดับค่าเป้าหมายในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้คะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในภาพรวมของทุกหน่วยงานในประเทศไทยต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินดังกล่าว ซึ่งเปรียบเสมือนเครื่องมือในการวิเคราะห์และตรวจสอบสถานะการดำเนินงานขององค์กรประจำปี (Organizational Health Check) เพื่อให้ทราบถึงจุดแข็งและข้อบกพร่องในมิติต่าง ๆ ของคุณธรรม และความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งในด้านการบริหารงานราชการและการให้บริการประชาชน ให้สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และทั่วถึง ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัดเชียงราย

ดังนั้น เพื่อเป็นการขับเคลื่อนและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้บรรลุตามค่าเป้าหมายที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลปล้องจึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนภารกิจดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| ๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง | คณะกรรมการ |
| ๓) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง | คณะกรรมการ |
| ๔) หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกองการศึกษา | คณะกรรมการ |

/๗) ผู้อำนวยการกองช่าง...

- ๗) ผู้อำนวยการกองช่าง คณะทำงาน
 ๘) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน
 ๙) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงานและเลขานุการ
 ๑๐) เจ้าหน้าที่ตามที่นายกองคการบริหารส่วนตำบลปล้องมอบหมาย คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๒. อำนาจและหน้าที่

ให้คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง มีอำนาจหน้าที่ในการขับเคลื่อนภารกิจเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ การวิเคราะห์และวางแผนเชิงกลยุทธ์: ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลปล้องในปีงบประมาณที่ผ่านมาอย่างละเอียดในทุกประเด็น เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางและวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติเชิงประจักษ์ อันจะนำไปสู่การยกระดับคะแนนการประเมินให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนด

๒.๒ การกำหนดนโยบายและมาตรการ: ศึกษาหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนปฏิทินการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เพื่อนำมาจัดทำนโยบาย มาตรการ และแผนงานยกระดับการดำเนินงานขององค์กรให้มีมาตรฐานและโปร่งใส

๒.๓ การกำกับดูแลและติดตามประเมินผล: ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการถือปฏิบัติตามมาตรการและแผนงานอย่างต่อเนื่อง โดยแบ่งระยะการดำเนินงานออกเป็น ๔ ระยะ ได้แก่

- ระยะก่อนการประเมิน : เพื่อเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลและบุคลากร
- ระยะระหว่างการประเมิน : เพื่อติดตามและเร่งแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในระหว่างกระบวนการประเมิน
- ระยะหลังการประเมิน : เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรคในภาพรวมของหน่วยงาน

- ระยะสรุปผลการประเมิน : รับทราบประกาศผลคะแนนและจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินฯ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการวิเคราะห์และรักษามาตรฐานผลคะแนนในปีงบประมาณถัดไป

๒.๔ การประสานความร่วมมือและสนับสนุน : มอบหมายและกำกับดูแลให้หน่วยงานหรือบุคลากรในสังกัดดำเนินการสนับสนุนการประเมินฯ ให้เป็นไปตามคู่มือ แนวทาง และปฏิทินการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดอย่างเคร่งครัด รวมถึงปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์สูงสุดของทางราชการ

๒. คณะทำงานการประเมิน ITA

เครื่องมือ/ตัวชี้วัด	การดำเนินการ/หลักฐานเชิงประจักษ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	- ดำเนินการจัดทำและตรวจสอบรายชื่อบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการประเมิน - ดำเนินการประชาสัมพันธ์และแจ้งประสานบุคลากรที่มีรายชื่อตามฐานข้อมูล ให้เข้าร่วมทำแบบประเมินการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ (ระบบ ITAS) ตามระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด (ระหว่างวันที่ ๒ มีนาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) เพื่อให้ได้จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมิน	- ปลัด อบต. ปล้อง - หัวหน้าสำนักปลัด - นักจัดการงานทั่วไป - เจ้าพนักงานธุรการ
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity And Transparency Assessment : EIT)	- จัดเตรียมรายชื่อผู้รับบริการ ประชาชน บริษัทห้างร้าน ที่มาติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง ดังนี้ - ส่วนที่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลปล้องเป็นผู้ดำเนินการ ตามสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด - กลุ่มผู้สูงอายุ - กลุ่มคู่สัญญา/ผู้รับจ้าง - กลุ่มผู้เช่าระยะภาคี - กลุ่มประชาชนผู้ติดต่อราชการทั่วไป - ส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้ดำเนินการเก็บข้อมูลจำนวน ๒๙ ราย (ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)	- ปลัด อบต. ปล้อง - หัวหน้าสำนักปลัด - นักจัดการงานทั่วไป - เจ้าพนักงานธุรการ
๓. แบบการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	- ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	
	O๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่
	O๒	ข้อมูลผู้บริหาร
	O๓	ข้อมูลการติดต่อ
	O๔	ข่าวประชาสัมพันธ์
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน	
	O๕	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
	O๖	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
	O๗	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
	O๘	คู่มือหรือแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
		- นักทรัพยากรบุคคล - เจ้าพนักงานธุรการ - นักวิเคราะห์ ฯ - นักทรัพยากรบุคคล - เจ้าพนักงานธุรการ

เครื่องมือ/ตัวชี้วัด (๓. ต่อ)	การดำเนินการ/หลักฐานเชิงประจักษ์		ผู้รับผิดชอบ
๓. แบบการตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) (ต่อ)	๐๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้บริการหรือผู้ มาติดต่อ	- เจ้าพนักงานธุรการ
	๐๑๐	ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ E-service	
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง		
	๐๑๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑)	- (กองคลัง) พัสดุ
	๐๑๒	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของ หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) (รายเดือน)	
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
	๐๑๓	หลักเกณฑ์และแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	- นักทรัพยากรบุคคล
	๐๑๔	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	
	๐๑๕	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส		
	๐๑๖	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	- เจ้าพนักงานธุรการ
	๐๑๗	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส		
	๐๑๘	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- เจ้าพนักงานธุรการ
	๐๑๙	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต		
	๐๒๐	การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY จากการ ปฏิบัติหน้าที่และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ อันใดโดย ธรรมจรรยา ของเจ้าพนักงานของรัฐ	- เจ้าพนักงานธุรการ
	๐๒๑	การประเมินความเสี่ยง การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	- นักวิเคราะห์ ฯ - นักจัดการงานทั่วไป
	๐๒๒	รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความ เสี่ยงการทุจริต ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		
	๐๒๓	แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	- นักวิเคราะห์ ฯ - นักจัดการงานทั่วไป

เครื่องมือ/ตัวชี้วัด (๓. ต่อ)	การดำเนินการ/หลักฐานเชิงประจักษ์		ผู้รับผิดชอบ
๓. แบบการตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) (ต่อ)	O๒๔	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- นักวิเคราะห์ ฯ - นักจัดการงานทั่วไป
	O๒๕	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร	- นักจัดการงานทั่วไป
	O๒๖	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสิทธิศักดิ์ ธรรมชื่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง