



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง

ที่ ๔๙๗/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ (รอบวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๒) เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัด ให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และทิศทางการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล หมวด ๑๒ ส่วนที่ ๓ การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และบรรลู่วัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|--|-----------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง | เป็นกรรมการ |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | เป็นกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง | เป็นกรรมการ/เลขานุการ |
| ๗. นักจัดการงานทั่วไป และ เจ้าพนักงานธุรการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. สำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร (Training Needs) ของพนักงานส่วนตำบล ครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด

๒. ดำเนินการจัดทำร่างแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ ให้ครอบคลุมการพัฒนาทั้งด้านความรู้ ทักษะ ทักษะ และคุณธรรมจริยธรรม ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ และยุทธศาสตร์ขององค์กร

/๓. เสนอร่างแผน...

๓. เสนอร่างแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาอนุมัติ
และประกาศใช้

๔. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรให้
ผู้บังคับบัญชาทราบ

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสิทธิศักดิ์ ธรรมชื่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปล้อง